

NOLIKUMS
PAR LĪDZFINANSĒJUMU NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIESLĒGŠANAI
CENTRALIZĒTAJAI KANALIZĀCIJAS SISTĒMAI

Izdots saskaņā ar Talsu novada domes 2017.gada 29.jūnijā
saistošo noteikumu Nr.16 "Par līdzfinansējumu
nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai
kanalizācijas sistēmai" 19.punktu

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šis nolikums (turpmāk – nolikums) nosaka kārtību, kādā SIA "Talsu ūdens" (turpmāk – Sabiedrība) izsludina, pieņem pieteikumus un izvērtē pretendentu pieteikumus līdzfinansējuma saņemšanai nekustamo īpašumu pieslēgšanai centralizētai kanalizācijas sistēmai, veicinot jaunus pieslēgumus centralizētajiem kanalizācijas tīkliem un mazinot riskus apkārtējās vides piesārņošanai.
- 1.2. Nolikuma mērķis ir nodrošināt vienotus principus un nosacījumus līdzfinansējuma piešķiršanas, pieteikumu izskatīšanas un izvērtēšanas kārtībai.
- 1.3. Līdzfinansējumu piešķir Pašvaldības budžetā šim mērķim paredzētā finansējuma ietvaros.

2. SIA "Talsu ūdens" kompetence

- 2.1. SIA "Talsu ūdens" valde ar lēmumu izveido līdzfinansējuma pieteikumu (turpmāk – Pieteikumi) vērtēšanas komisiju (turpmāk – Komisija) ne mazāk kā 3 cilvēku sastāvā un apstiprina komisijas darbības nolikumu.
- 2.2. Komisijas sastāvā papildus Talsu novada domes 2017. gada 29. jūnija saistošo noteikumu Nr. 16 "Par līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai" (turpmāk - Saistošie noteikumi) noteiktajam var pieaicināt konsultantus – pašvaldības speciālistus, kuri pieteikumu izvērtēšanā piedalās ar padomdevēja tiesībām.
- 2.3. Sabiedrība 10 dienu laikā, pēc Talsu novada pašvaldības budžeta apstiprināšanas, publicē paziņojumu par Pieteikumu iesniegšanu, kā arī publicē informāciju par pieejamā līdzfinansējuma apmēru.
- 2.4. Komisija Pieteikumus reģistrē noteiktā kārtībā un izskata Pieteikumu iesniegšanas secībā. Pieteikuma izskatīšanas termiņš tiek noteikts 1 mēnesis no pieteikuma iesniegšanas dienas.
- 2.5. Komisija nodrošina:
 - 2.5.1. Pieteikumu izvērtēšanu un lēmumu pieņemšanu par Pieteikumu apstiprināšanu vai noraidīšanu;
 - 2.5.2. Lēmuma iesniegšanu Talsu novada pašvaldībā apstiprināšanai;
 - 2.5.3. Pieteikuma iesniedzēja informēšanu par pieņemto Lēmumu;
 - 2.5.4. Līguma par līdzfinansējuma saņemšanu noslēgšanu un pieslēgumu izbūves termiņa kontroli;
 - 2.5.5. Pieņemšanas-nodošanas akta izskatīšanu un apstiprināšanu un faktisko pieslēguma izbūves izmaksu apstiprināšanu;
 - 2.5.6. Dokumentu iesniegšanu Talsu novada pašvaldības Finanšu nodaļā līdzfinansējuma saņemšanai;

3. Pieteikuma iesniegšanas izsludināšana

- 3.1. Sabiedrība pieteikumu iesniegšanas uzsaukumu izsludina pašvaldības informatīvā izdevumā „Talsu Novada Ziņas”, kā arī SIA "Talsu ūdens" mājaslapā www.talsi.lv, Talsu novada pašvaldības mājaslapā www.talsi.lv.

- 3.2. Paziņojumā par pieteikuma iesniegšanu norāda pieteikuma iesniegšanas beigu termiņu, kas nav īsāks par 2 (diviem) mēnešiem no paziņojuma publicēšanas datuma, kā arī citu informāciju par Pieteikumu iesniegšanas kārtību.
- 3.3. Sabiedrība var ievietot atkārtotus sludinājumus par pieteikumu iesniegšanu, ja no sākotnēji iesniegto pieteikumu apjoma var secināt, ka pieteikumu skaits nesasniedz piešķirtā finansējuma apjomu.

4. Prasības Pretendentiem un pieteikumu iesniegšanas kārtībā

- 4.1. Pieteikumu iesniedz Talsu novada administratīvajā teritorijā SIA "Talsu ūdens" apkalpes zonā esoša nekustamā īpašuma, kuru potenciāli iespējams pieslēgt centralizētajiem kanalizācijas tīkliem īpašnieks vai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība (turpmāk – Pretendents), kurš atbilst Saistošo noteikumos noteiktajiem atbalsta kritērijiem.
- 4.2. Pretendents Pieteikumu sagatavo un iesniedz, aizpildot pieteikuma veidlapu (Pielikums Nr.1) un pielikumā pievieno dokumentus, kas noteikti Saistošajos noteikumos.
- 4.3. Pretendentiem, kuru īpašumi atrodas teritorijā, kur plānots uzsākt realizēt ES fondu projektus, nav jāiesniedz (jāgatavo) tehniskais projekts.
- 4.4. Pieteikums iesniedzams SIA "Talsu ūdens" birojā – Raiņa iela 17, Talsos, biroja darba laikā, katru darba dienu no plkst.8:00-17:00 personīgi, vai nosūtāms vai pastu. Pieteikumu var iesniegt noformējot kā Elektronisko dokumentu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5. Pieteikumu vērtēšana

- 5.1. Pēc Pieteikuma saņemšanas Pieteikumu vērtē Komisija.
- 5.2. Komisija, Pieteikuma atbilstības vērtēšanai, ir tiesīga pieprasīt:
 - 5.2.1. Pretendentam vai tā pilnvarotajai personai iesniegt papildinošu informāciju;
 - 5.2.2. pārliecināties par Pretendenta Pieteikuma atbilstību Saistošajiem noteikumiem un Nolikumam, pieprasot informāciju Talsu novada pašvaldībai vai citām valsts vai pašvaldību iestādēm un veikt pārbaudi publiski pieejamās datu bāzēs;
 - 5.2.3. Ja Komisijai rodas šaubas par atbalstāmo izmaksu (pieslēguma projektēšanas, būvdarbi, pieslēguma būvniecības materiālu, u.c.) aprēķina atsevišķu pozīciju atbilstību faktiskajām izmaksām, tā ir tiesīga pieprasīt Pretendentam vai tā pilnvarotai personai sniegt skaidrojumu par veiktajiem aprēķiniem. Gadījumā, ja izmaksu atbilstība netiek pierādīta, Komisija ir tiesīga līdzfinansējuma aprēķināšanai atsevišķas pozīcijas izslēgt no atbalstāmajām izmaksām.
- 5.3. Ja Komisija konstatē, ka Pieteikums neatbilst Saistošo noteikumu un šī Nolikuma prasībām, vai arī pieteikumā sniegtā informācija neatbilst faktiski daba esošai informācijai, tā pieņem lēmumu par Pieteikuma noraidīšanu.

6. Lēmuma pieņemšana un apstiprināšana

- 6.1. Pēc Pieteikumu izvērtēšanas Komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
 - 6.1.1. apstiprināt Pieteikumu par līdzfinansējuma piešķiršanu;
 - 6.1.2. noraidīt Pieteikumu.
- 6.2. Komisijas lēmums tiek noformēts, ievērojot administratīvā akta sagatavošanas principus.
- 6.3. Komisija Lēmumu iesniedz Talsu novada domes priekšsēdētājam apstiprināšanai. Domes priekšsēdētājs apstiprina Komisijas lēmumu ar rīkojumu 10 darba dienu laikā.
- 6.4. Pēc apstiprinājuma saņemšanas, Lēmums tiek izsniegts (paziņots) Pieteikuma iesniedzējam.
- 6.5. Rīkojums un lēmums Pretendentam tiek nosūtīts Paziņošanas likuma noteiktā kārtībā.
- 6.6. Rīkojumu var apstrīdēt iesniedzot iesniegumu Talsu novada domes priekšsēdētājam viena mēneša laikā no domes priekšsēdētāja rīkojuma spēkā stāšanās.
- 6.7. Iesniegums iesniedzams SIA "Talsu ūdens" birojā Raiņa iela 17, Talsos, biroja darba laikā, katru darba dienu no plkst.8:00-17:00. personīgi vai nosūtāms pa pastu vai Talsu novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā, Kareivju ielā 7, Talsi, katru darba dienu no

plkst: 8:00 – 17:00. Pieteikumu var iesniegt noformējot kā Elektronisko dokumentu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7. Līgums par līdzfinansējuma saņemšanu

- 7.1. Ja Pretendenta Pieteikums ir atbalstīts, SIA “Talsu ūdens” ar Pretendentu slēdz līgumu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu.
- 7.2. Līgumā obligāti norāda šāda informācija:
 - 7.2.1. Līguma slēdzēja –Pretendenta dati – tai skaitā personas dati un bankas konts;
 - 7.2.2. Pieslēguma izbūves darbu uzsākšanas termiņš un pabeigšanas termiņš;
 - 7.2.3. Talsu novada pašvaldības piešķirtā līdzfinansējuma apmērs un tā izmaksāšanas kārtība;
 - 7.2.4. SIA “Talsu ūdens” tiesības, kontrolēt Pieteikuma īstenošanas gaitu;
 - 7.2.5. Pretendenta atbildība par Pieteikuma īstenošanu un pieteikuma ietvaros radīto materiālo vērtību saglabāšanu vismaz 5 (piecus) gadus pēc pieteikuma īstenošanas.
- 7.3. Pretendentam pieslēguma izbūve centralizētajiem kanalizācijas tīkliem maksimālais īstenošanas termiņš 6 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Gadījumā, ja termiņš tiek nokavēts, SIA “Talsu ūdens” ir tiesīgs, brīdinot Pretendentu iepriekš, lauzt ar Pretendentu noslēgto līgumu. Pēc līguma laušanas Komisija pieņem lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanas pārtraukšanu un iesniedz to Domes priekšsēdētājam apstiprināšanai.

8. Talsu novada pašvaldības līdzfinansējuma izmaksāšanas kārtība

- 8.1. Talsu novada pašvaldība piešķir līdzfinansējumu Saistošo noteikumu un Nolikumā noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Pēc Pieslēguma izbūves pabeigšanas un attiecīgā nekustamā īpašuma pieslēgšanas centralizētajiem kanalizācijas tīkliem, ko saskaņo ar Sabiedrības atbildīgajiem speciālistiem, Pretendents iesniedz Pieslēguma izbūves darbu un materiālu izmaksu pamatojošos dokumentus Sabiedrībai.
- 8.3. Komisija izvērtē iesniegto maksājumu dokumentu atbilstību piešķirtā līdzfinansējuma apjomam, nepieciešamības gadījumā pieprasot precizējošo informāciju vai papildus dokumentus un sagatavo Līguma izpildes pieņemšanas-nodošanas aktu, kurā norāda faktisko līdzfinansējuma apmēru.
- 8.4. Komisija 5 darba dienu laikā pēc pieņemšanas –nodošanas aktu parakstīšanas iesniedz Talsu novada pašvaldības Finanšu nodaļā šādus dokumentus vai dokumentu apliecinātas kopijas:
 - 8.4.1. Komisijas Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu Pretendentam;
 - 8.4.2. Domes priekšsēdētāja rīkojumu par Komisijas Lēmuma apstiprināšanu;
 - 8.4.3. Līgumu par līdzfinansējuma piešķiršanu;
 - 8.4.4. pieņemšanas-nodošanas aktu;
 - 8.4.5. pieslēguma izbūves izmaksu apliecināto dokumentu oriģinālus (maksājumu uzdevumus, tāmes, rēķinus, materiālu izmaksu u.c. dokumentus);
- 8.5. Talsu novada pašvaldības Finanšu nodaļa 5 darba dienu laikā pārskaita līdzfinansējumu Pretendenta norādītajā bankas kontā.

9. Īpašie nosacījumi

- 9.1. Pieteikuma realizētajam vismaz piecus gadus pēc pieteikuma īstenošanas ir jānodrošina līdzfinansējuma saņemšanas līgumā noteiktie ierobežojumi un prasības, ja tādi tiek noteikti.
- 9.2. SIA “Talsu ūdens” ir tiesības pārbaudīt piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanas atbilstību pieteikuma īstenošanas laikā un 5 gadu laikā pēc pieteikuma īstenošanas.
- 9.3. SIA “Talsu ūdens” reizi gadā kopā ar trešā ceturkšņa atskaiti iesniedz atskaiti kapitāla daļu turētāja pārstāvim par piešķirtā līdzfinansējuma apjomu un jaunu kanalizācijas Pieslēgumu izbūves progresu.

1. PIELIKUMS
Nolikumam "Par līdzfinansējumu
nekustamā īpašuma pieslēgšanai
centralizētajai kanalizācijas sistēmai"

PIETEIKUMA VEIDLAPA

Informācija par pieteikuma iesniedzēju un/vai daudzdzīvokļu dzīvojamo māju
Pieteikumu iesniedz
dzīvokļu īpašnieku kopība.
Privātmājas īpašnieks
PIESLĒGUMA IZBŪVES ADRESE

Informācija par pieteikuma iesniedzēja pilnvaroto personu	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds (<i>fiziskai personai</i>) vai nosaukums (<i>juridiskai personai</i>)	
Juridiskā adrese (<i>juridiskai personai</i>) vai deklarētā dzīves vieta (<i>fiziskai personai</i>)	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona numurs:	
Bankas rekvizīti:	

Pieteikuma izmaksas un tā ieviešana			
Pieteikuma īstenošanas laiks (<i>norādīt pilnos mēnešos, ievērojot, ka pieteikuma īstenošanas laiks nevar pārsniegt 6 (sešus) mēnešus</i>):			
Pieteikuma izmaksu aprēķins:	Pieteikuma iesniedzēja finansējums (<i>norādīt summu eiro</i>)	Pašvaldības līdzfinansējums (<i>norādīt summu eiro</i>)	Kopā (<i>norādīt summu eiro</i>)
Kopējās izmaksas:			
Pieteikuma atbalstāmās izmaksas:			
Kanalizācijas tīklu pieslēgums centralizētajiem kanalizācijas tīkliem			

	Iesniedzamie dokumenti	Atzīme par iesniegšanu
--	-------------------------------	-------------------------------

1.	Dokuments, kas apliecina Saistošo noteikumu 8.punktā noteiktos kritērijus finansējuma saņemšanai (pensionāra apliecības, lēmuma par trūcīgas personas vai ģimenes, maznodrošinātas personas vai ģimenes, daudz bērnu vai audžuģimenes statusa piešķiršanu kopija	
2.	daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas kopīpašuma pārvaldīšanas līguma vai dokumenta, kas to aizstāj, kopija (<i>ja piemērojams</i>)	
3.	daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokola kopija, kur atbalstīta iesniegtā pieteikuma īstenošana (<i>ja piemērojams</i>)	
4.	Būvprojekts, Apliecinājuma karte, tehniskā skice vai shēma	
5.	plānoto izmaksu aprēķins (pēc pielikuma parauga)	
6.	zemesgabala, kurš nav pieteikuma iesniedzēja īpašumā, īpašnieka rakstisku piekrišanu darbu veikšanai (<i>ja piemērojams</i>)	
7.	Citi dokumenti (<i>papildināt</i>) _____ _____ _____	
8.	Apliecinājums, ka Pretendents neiebilst, ka Pretendenta personas dati tiek izmantoti tikai Pieteikumā noteiktā mērķa sasniegšanai – Līdzfinansējuma piešķiršana pieslēgumu izbūvei.	

Pieteikuma iesniegums sastādīts 201__ .gada _____.

Pieteikuma iesniedzējs/ pilnvarotā persona _____

(Paraksts / vārds, uzvārds)

Kapitāla daļu turētāja pārstāvis

D.Karols

Lokālā tāme Nr.

Pasūtītājs: _____

Būves nosaukums: _____

Objekta nosaukums: _____

Objekta adrese: _____

Tāmes izmaksas EUR _____

Tāme sastādīta _____

					Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
Nr.p.k.	Kods	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	laika norma (c/h)	darba samaksas likme	darba alga (EU)	materiāli (EU)	mehānismi (EUR)	kopā (EUR)	darbietilpība (c/h)	darba alga (EU)	materiāli (EU)	mehānismi (EUR)	summa (EUR)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		Kop									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Materiālu, grunts apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi (% no materiālu											0,00		0,00
									Tiešās izmaksas kopā		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											KOPĀ: 0,00				
											Virszdevu				
											<i>t. sk. darba</i>				
											Peļņa				
											Darba devēja sociālais		23,59%		
											Pavisam				

Sastādīja:

Pārbaudīja:

Saskaņots:

Sertifikāta Nr. (paraksti, to atšifrējumi)